

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГЛАВНЫЙ ВРАЧ  
ДЕТСКОГО БРОНХОЛЕГОЧНОГО САНАТОРИЯ № 29  
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

**ПРИКАЗ**

От 09 января 2024 года

№ 8/1-а

Об утверждении локальных актов и назначении  
ответственного лица по профилактике коррупционных  
и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О  
противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение «О противодействии коррупции» ГБУЗ «Детский  
бронхолегочный санаторий № 29 ДЗМ» (Приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ  
«Детский бронхолегочный санаторий № 29 ДЗМ» на 2024 год.
3. Утвердить состав рабочей группы по противодействию коррупции на 2024 год  
в следующем составе:  
Денисов Максим Викторович, юрисконсульт,  
Ложкина Ольга Николаевна, заведующий педиатрическим отделением,  
Судакова Екатерина Александровна – старшая медицинская сестра  
Шацкая Наталия Геннадьевна, специалист по кадрам, секретарь Рабочей группы.
4. Назначить Денисова Максима Викторовича, юрисконсульта, руководителем  
рабочей группы и ответственным за профилактику коррупционных и иных  
правонарушений.
5. Утвердить функции ответственного лица по профилактике коррупционных и  
иных правонарушений (Приложение 2).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ



Е.Л. Кац

Утверждаю  
главный врач ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ  
Е.Л.Кац  
« 01 января » 2024 год



## ПОЛОЖЕНИЕ

### «О противодействии коррупции»

#### 1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## **2. Основные меры по профилактике коррупции.**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. формирование в коллективе ГБУЗ «Детский бронхолегочный санаторий №29 ДЗМ» (далее по тексту – ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ) нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. формирование у родителей (законных представителей) пациентов нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ и родителям (законным представителям) пациентов законодательства в сфере противодействия коррупции.

## **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.**

- 3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) пациентов к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) пациентов негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. обеспечение доступа работников ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ и родителей (законных представителей) пациентов к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.6. конкретизация полномочий работников ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.7. уведомление в письменной форме работниками ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.8. создание условий для уведомления родителями (законными представителями) пациентов администрации ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ обо всех случаях вымогания у

них взяток работниками ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ.

#### **4. Организационные основы противодействия коррупции**

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

Рабочая группа по противодействию коррупции;

4.2. Члены Рабочей группы избирают председателя и секретаря.

Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.3. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

4.3.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;

на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий год и повестку дня его очередного заседания;

по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

информирует главного врача ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ о результатах работы Рабочей группы;

представляет Рабочую группу в отношениях с работниками ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, пациентов и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;

дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;

подписывает протокол заседания Рабочей группы.

4.3.2. Секретарь Рабочей группы:

организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;

информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

ведет протокол заседания Рабочей группы.

4.3.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;

вносят предложения по формированию плана работы;

в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;

в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;

участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

4.4. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.

4.5. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ или представители общественности.

4.6. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений главного врача ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

4.7. Члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.8. Рабочая группа по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду;
- осуществляет анализ обращений работников ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, пациентов и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет главному врачу ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы главного врача ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ.

4.9. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.10. Рабочая группа:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, родителей (законных представителей) пациентов о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

## **5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Приложение № 2 к приказу  
№ 8/1-а от 09.01.2024 года

Утверждаю  
главный врач ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ  
Е.Л.Кац  
« 09 » января 2024 год



**Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ «Детский бронхолегочный санаторий № 29 ДЗМ»**

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду;
- осуществляет анализ обращений работников ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, пациентов и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет главному врачу ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ рекомендации по устранению причин коррупции;
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, родителей (законных представителей) пациентов о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду .
- информирует о результатах работы главного врача ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ.

Утверждаю  
 главный врач ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ  
 Е.Л.Кац  
 « 09 » 2024 год



**План мероприятий  
 по противодействию коррупции в  
 ГБУЗ «Детский бронхолегочный санаторий № 29 ДЗМ»  
 на 2024 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива;	Март, декабрь	Старший воспитатель
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	Специалист по закупкам
2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ на заседании комиссии по выплатам	В течение года	Главный врач
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ и их родителей (законных представителей)</b>		
3.1. Проведение праздника и выставки рисунков воспитанников ДС № 29 «Я и мои права»	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
<b>4. Взаимодействие ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБУЗ ДС №29 ДЗМ	В течение года	Старший воспитатель
4.2. Стендовая информация по оказанию медицинских услуг	В течении года	Заведующий хозяйством
4.3. Мониторинг опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, качеством предоставляемых медицинских услуг	В течении года	Старший воспитатель
4.5. Обеспечение функционирования сайта ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ГБУЗ ДС № 29 ДЗМ, правил приема в ДС, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Оператор ЭВМ